

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 333, 20.11.2023
Aluevaltuusto, § 144, 04.12.2023

§ 144

2. varapuheenjohtajan vaihtuminen monipalveluvaliokunnassa

26749/2023

Aluehallitus, 20.11.2023, § 333

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Liitteet

1 Eronpyyntö

Kukka Kunnari (VAS) on 2.11.2023 pyytänyt eroa monipalveluvaliokunnan 2. varapuheenjohtajuudesta. Eronpyyntö liitteenä.

Aluevaltuusto on 30.3.2022 § 51 päättänyt monipalveluvaliokunnan (ent. nimeltä paljon palveluita käyttävien asiakkaiden valiokunta) jäsenten sekä puheenjohtajien valinnasta.

Valtuustosopimukseen 10.2.2022 on kirjattu, että Pirkanmaan hyvinvointialueen poliittinen päätöksenteko perustuu valiokuntamalliin. Valtuustopimuksen mukaan valtuuston valiokuntia ovat tulevaisuusvaliokunta, hyvinvointi- ja kokonaisturvallisuusvaliokunta, paljon palveluita käyttävien asiakkaiden valiokunta ja vähän palveluita käyttävien asiakkaiden valiokunta. Valiokuntiin nimetään puheenjohtaja, kaksi varapuheenjohtajaa ja 18 jäsentä (1+2+18 = 21).

Hallintosäännön (Osa II, toimielinorganisaatio, tehtävät ja päätösvalta) mukaan aluevaltuustolla voi olla aluevaltuuston erillisellä päätöksellä asettamia valiokuntia, joiden tehtävänä on käsitellä aluevaltuuston päätöksentekoon tulevia laajakantoisia, strategisia ja poliittista harkintaa edellyttäviä asioita. Valiokunnan jäsenistä vähintään kolme neljäsosaa (3/4) tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

- myöntää Kukka Kunnarille eron monipalveluvaliokunnan 2. varapuheenjohtajuudesta 1.1.2024 alkaen ja
- suorittaa monipalveluvaliokuntaan 2. varapuheenjohtajan vaalin 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 04.12.2023, § 144

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 20.11.2023 § 333.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Eronpyyntö on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

- myöntää Kukka Kunnarille eron monipalveluvaliokunnan 2. varapuheenjohtajuudesta 1.1.2024 alkaen ja
- suorittaa monipalveluvaliokuntaan 2. varapuheenjohtajan vaalin 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Aluevaltuutettu Milka Hanhela esitti, että Mervi Veijola valitaan monipalveluvaliokunnan 2. varapuheenjohtajaksi. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- myöntää Kukka Kunnarille eron monipalveluvaliokunnan 2. varapuheenjohtajuudesta 1.1.2024 alkaen ja,
- valita Mervi Veijolan monipalveluvaliokuntaan 2. varapuheenjohtajaksi 1.1.2024 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 8.12.2023

Otteen oikeaksi todistaa Tampereella 15.12.2023

Pia Lepistö
hallintoassistentti

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 15.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 15.12.2023 klo 13:25. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevalitus

§144

Aluevalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen (Laki hyvinvointialueesta 140 §).

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Valituksen voi lähettää sähköpostitse hameenlinna.hao@oikeus.fi tai tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Lisäksi on ilmoitettava yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite), joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ja puhelinnumero mahdollisia tiedusteluita varten.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu 270 euroa (v. 2023). Linkki tuomioistuinmaksulakiin: www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä sosiaalihuoltolaissa (mm. vammaispalvelu, toimeentulotuki ja kehitysvammaisten erityishuolto) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevilla asioilla eikä myöskään terveydenhuolto-, päihdehuolto- tai mielenterveyslain mukaisissa asioissa eikä asioissa, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määrättyjä asiakasmaksuja (Tuomioistuinmaksulaki 5 §).